



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘  
และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

---

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘) โดยอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นในคราวการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๘ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘) โดยการอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙

อาศัยอำนาจตามระเบียบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘) และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายนิรันดร์ รุ่งรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

โอนครั้งที่ 3

| แผนงาน                    | งาน                                      | งบ/<br>เงินเดือน<br>/ ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย         | โครงการ/<br>รายการ                                    | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานควบคุม<br>ภายในและการ<br>ตรวจสอบภายใน | งบบุคลากร                                    | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | เงินเดือน<br>ข้าราชการหรือ<br>พนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น | 207,500.00                              | 160,137.33                       | 17,500.00 (-)             | 142,637.33          | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน<br>รวมถึงเงินเลื่อนขั้น<br>เงินเดือนประจำปี<br>ให้แก่พนักงานส่วน<br>ตำบล 1 อัตรา จำนวน<br>12 เดือน (หน่วย<br>ตรวจสอบภายใน)                                                                                                                                                                                              |
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป                          | งบลงทุน                                      | ครุภัณฑ์<br>สำนักงาน  | พัฒนา<br>อุตสาหกรรม                                   | -                                       | 0.00                             | 17,500.00 (+)             | 17,500.00           | เนื่องจากไม่ได้ตั้ง<br>งบประมาณไว้เพื่อการนี้/<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ<br>พัฒนาอุตสาหกรรม<br>ขนาด 22 นิ้ว จำนวน<br>5 เครื่อง โดยมี<br>คุณลักษณะ ดังนี้<br>1) ปรับแรงลมได้ไม่น้อย<br>กว่า 3 ระดับ<br>2) ปรับสายซ้าย - ขวา<br>และหยุดสายได้<br>3) ปรับระดับความสูงได้<br>ไม่น้อยกว่า 100<br>เซนติเมตร<br>(ตั้งตามราคาท้องตลาด)<br>(สำนักปลัด) |

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็น ที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้เพื่อการนี้ .....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธี การงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ.....27 .....

(ลงชื่อ) ..... 

(นางทัศนีย์ ทองพูล)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....เห็นควรที่จะขอโอนงบไม่ สามารถโอนฯ  
ได้ 100% งบประมาณ

(ลงชื่อ) ..... 

(นางสุริสา วิวัฒน์ )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) ..... 

(นายนาวิน โกรงเซ็น)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม

วันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

.....

(ลงชื่อ)  .....

(นายนิรันดร์ รุ่งรัตน์ )

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหลม

วันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่.....2.....เมื่อวันที่.....14.....เดือน.....กุมภาพันธ์ .....พ.ศ. ....2568.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....